



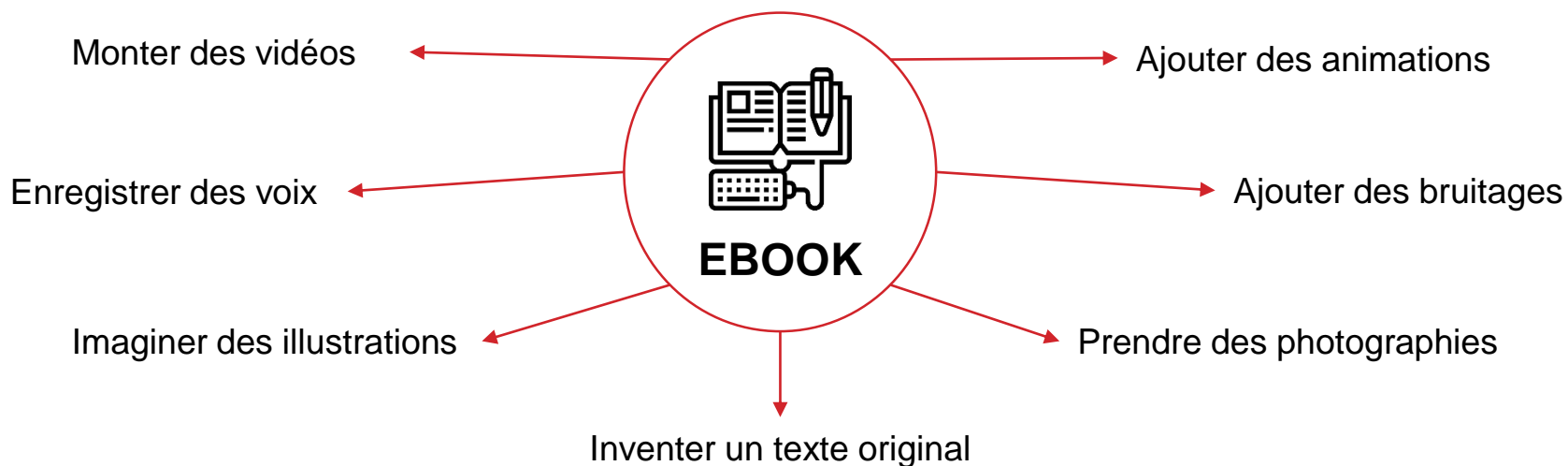
# Tutoriel Book Creator

**Version web**

Vous allez débiter la **création d'un livre numérique** !

**Lecture Jeunesse** vous accompagne dans cette aventure en mettant à votre disposition ce tutoriel pour vous aider à réaliser l'ebook qui vous ressemble.

Avant de vous lancer dans l'écriture, un petit rappel de ce qu'un livre numérique peut contenir, pour offrir une expérience de lecture interactive...

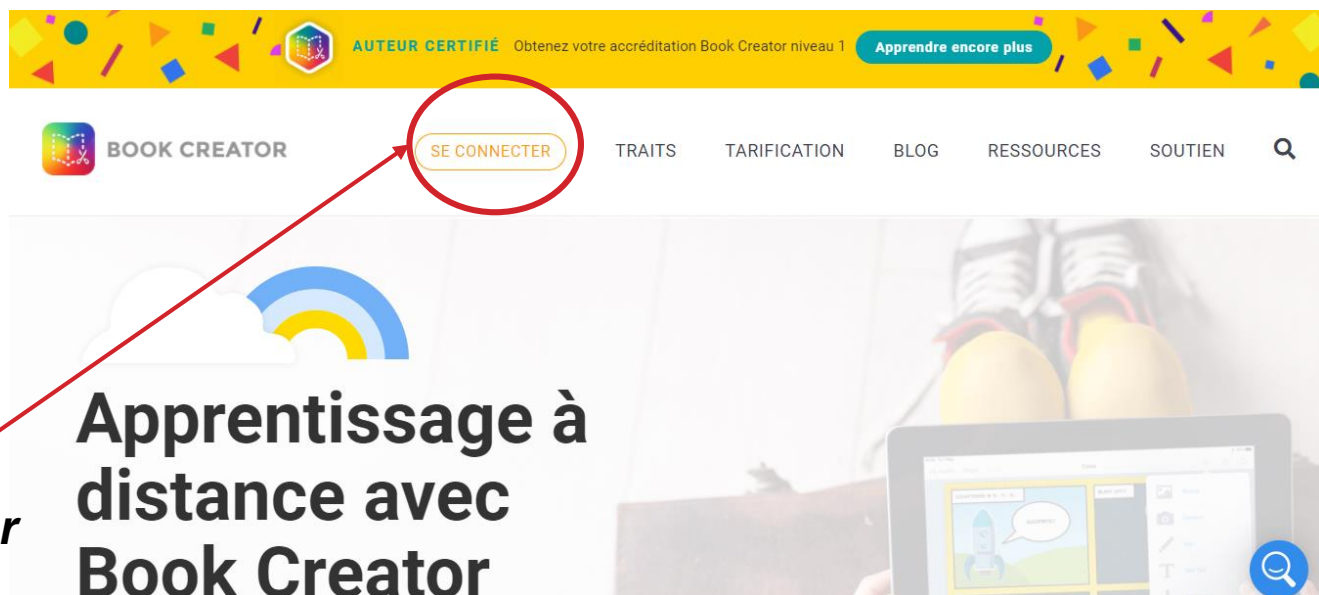


# SOMMAIRE

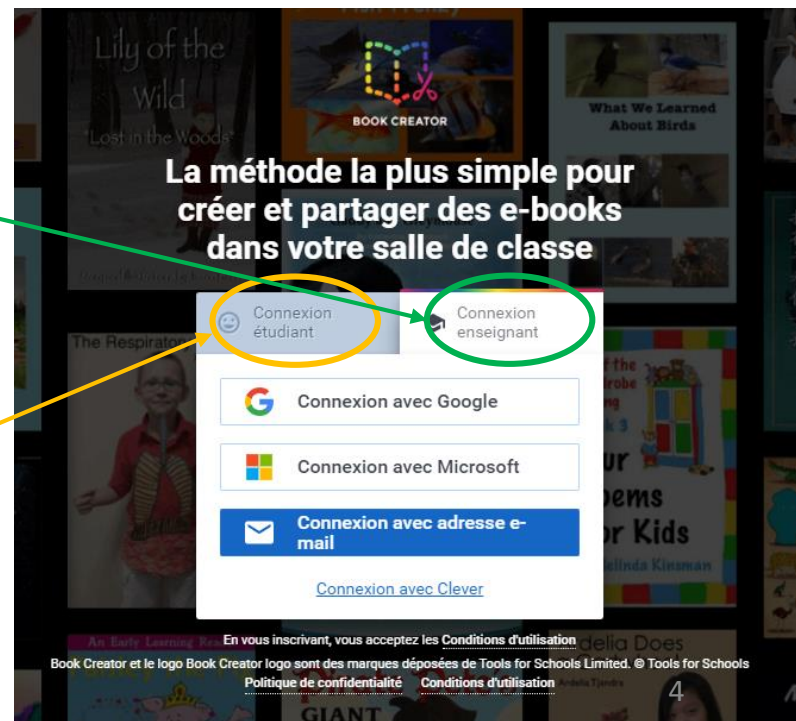
1. [Créer un compte Book Creator](#)
2. [Lancer Book Creator](#)
3. [Créer un nouveau livre](#)
4. [Choisir le format de votre livre](#)
5. [Ajouter une photo ou une vidéo](#)
6. [Modifier une photo](#)
7. [Ajouter du texte](#)
8. [Modifier le texte](#)
9. [Ajouter des sons](#)
10. [Dessiner ou écrire à main levée](#)
11. [Ajouter des formes et des dialogues](#)
12. [Bloquer, couper, copier, coller un élément](#)
13. [Modifier l'aspect des pages](#)
14. [Modifier l'ordre des pages](#)
15. [Gérer les pages du livres](#)
16. [Renseigner le titre et l'auteur du livre](#)
17. [Créer un sommaire interactif](#)
18. [Combiner plusieurs livres](#)
19. [Publier l'ebook](#)
20. [Exporter un livre au format ePub](#)
21. [Pour aller plus loin : créer une BD numérique](#)
22. [Derniers conseils...](#)

# 1. Créer un compte Book Creator

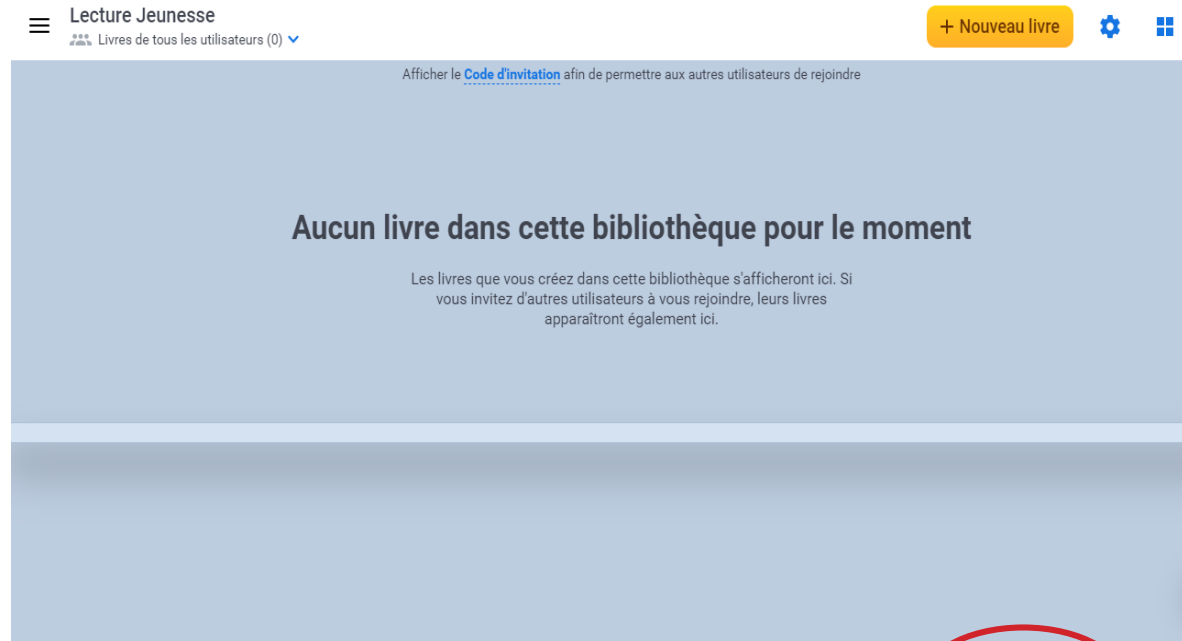
- Rendez-vous sur [www.bookcreator.com](http://www.bookcreator.com)
- Inscrivez-vous en cliquant sur **Se connecter**



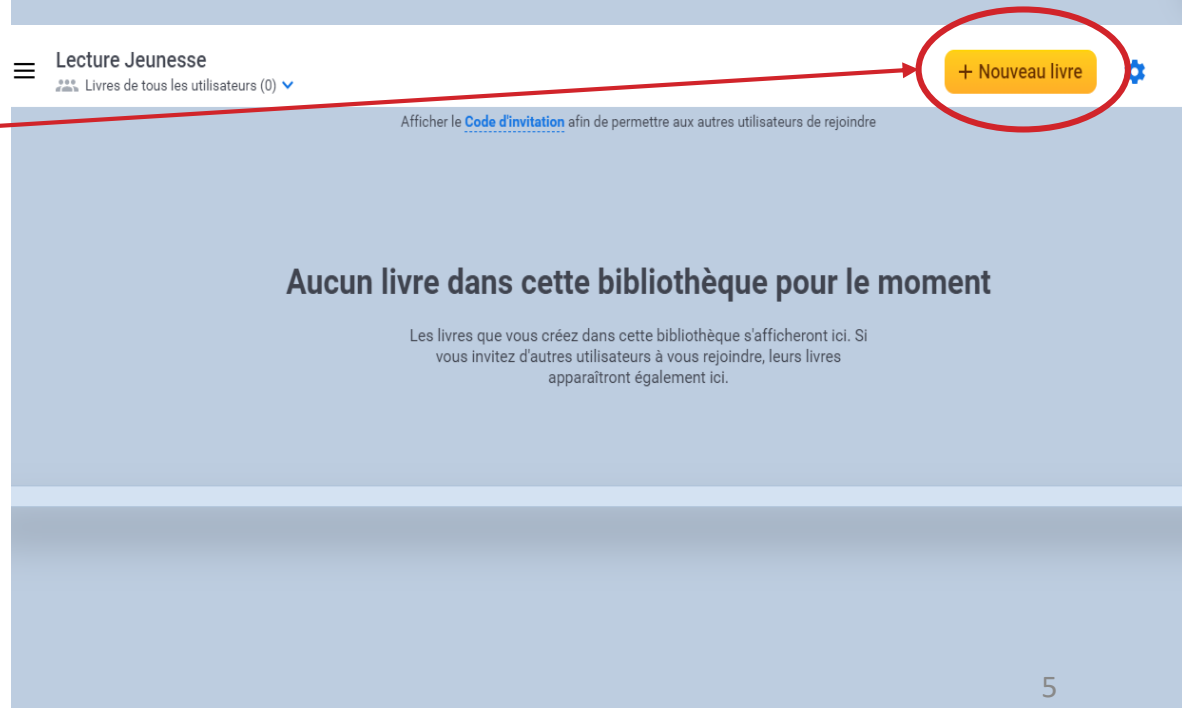
- ✓ Si vous participez au projet en tant qu'enseignant ou à titre personnel, créez un « compte enseignant » via Google, Microsoft ou email.
- ✓ Si vous participez au projet en tant qu'élève avec votre classe, créez votre compte via Google ou Microsoft puis entrez le code que votre enseignant vous aura donné. Cela peut se faire aussi via un QR code fourni par votre enseignant.



## 2. Lancer Book Creator



## 3. Créer un nouveau livre

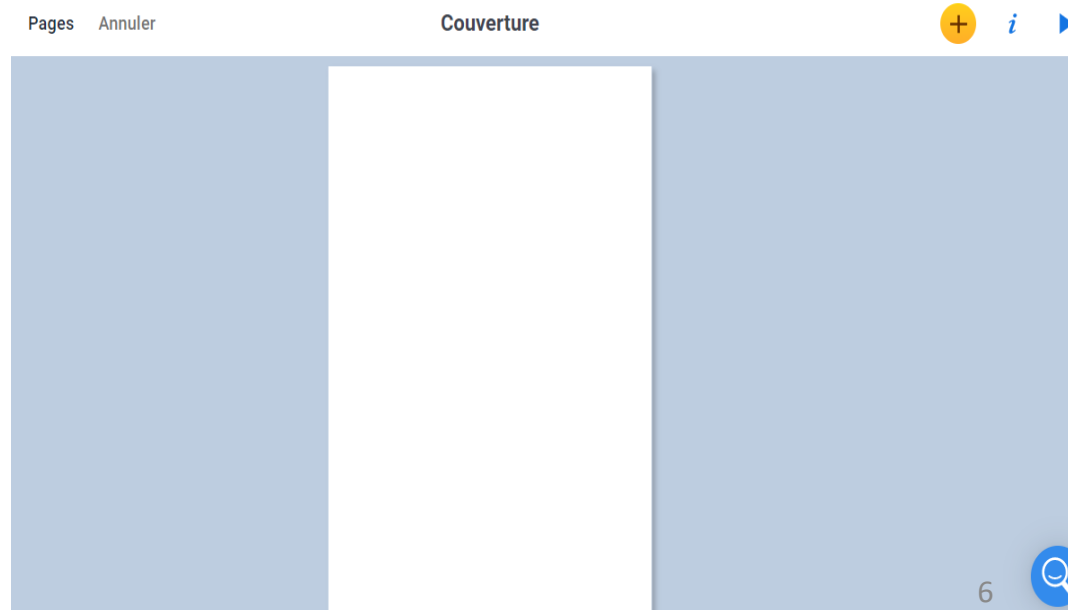


## 4. Choisir le format de votre livre

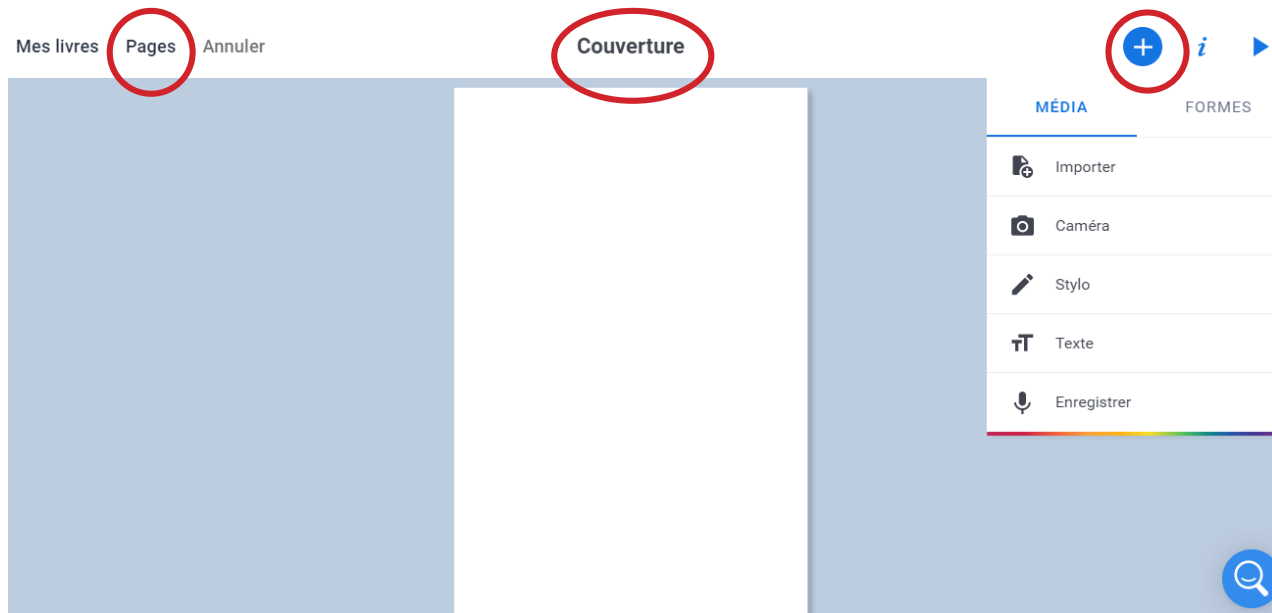
✓ *Attention ! Une fois le format choisi, vous ne pourrez plus le modifier.*



**La création de votre livre numérique peut commencer !**



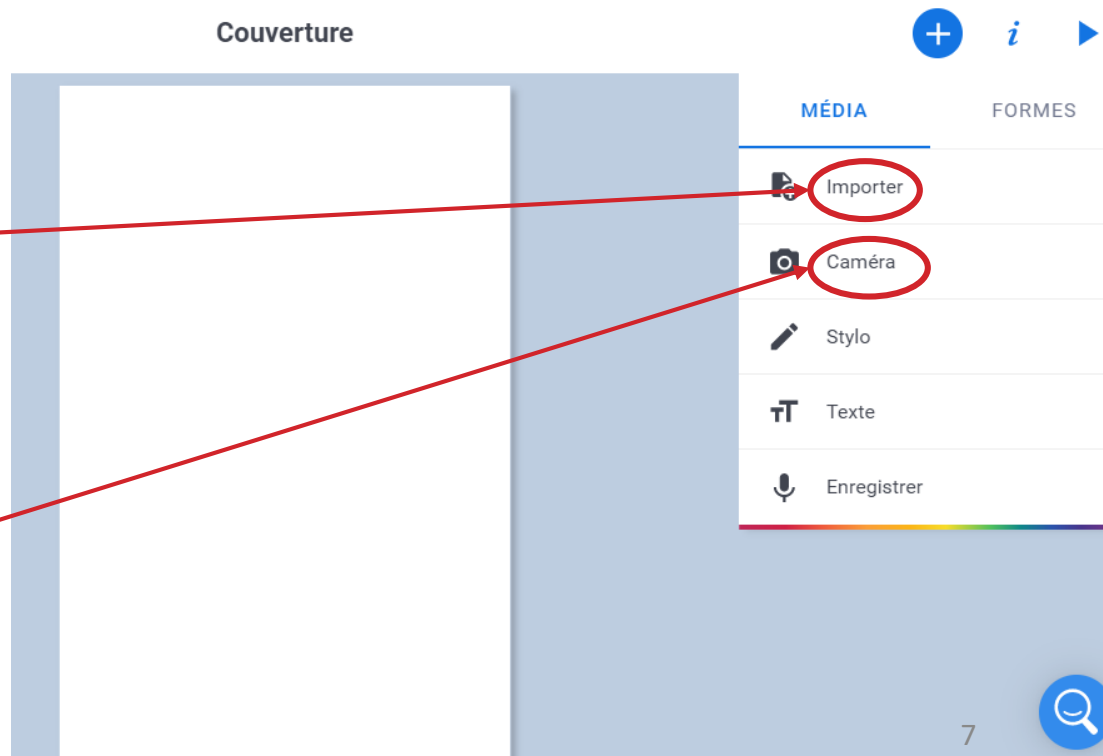
Vous pouvez choisir d'ajouter dès maintenant du contenu sur la couverture ou la garder pour plus tard et travailler d'abord sur les autres pages de votre livre.



## 5. Ajouter une photo ou une vidéo

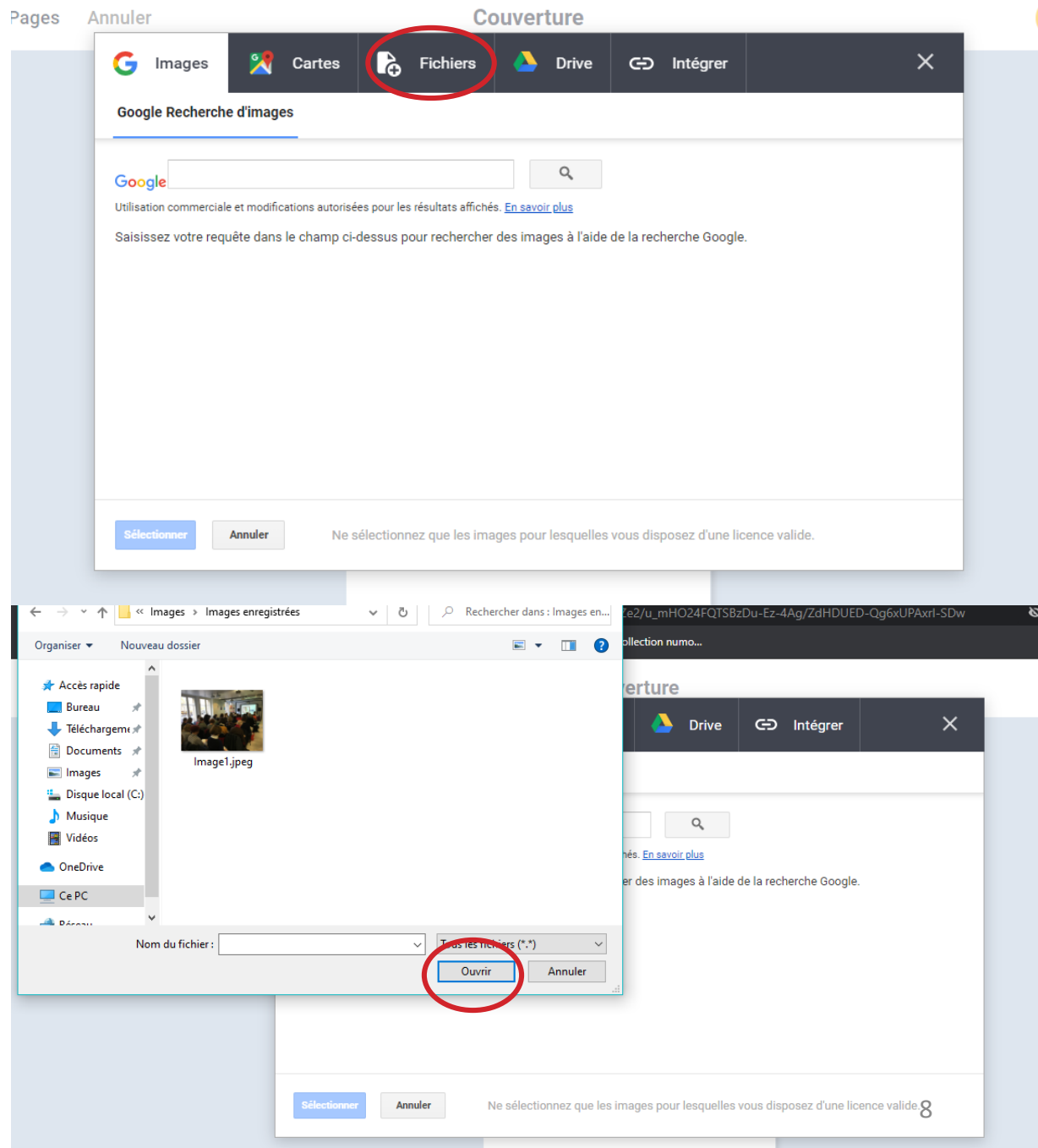
Vous pouvez ajouter une photo ou vidéo déjà prise et stockée sur votre ordinateur (importation).

Vous pouvez aussi ajouter une photo ou vidéo en la prenant directement avec la webcam de l'ordinateur.



Pour importer une photo ou vidéo déjà prise, vous devez la sélectionner dans l'album dans lequel elle se trouve et cliquer sur *Ouvrir*.

✓ Si la photo ou la vidéo peine à s'afficher ou à charger, elle est peut-être trop volumineuse pour Book Creator. Vous pouvez la réduire grâce à des outils disponibles gratuitement sur internet.

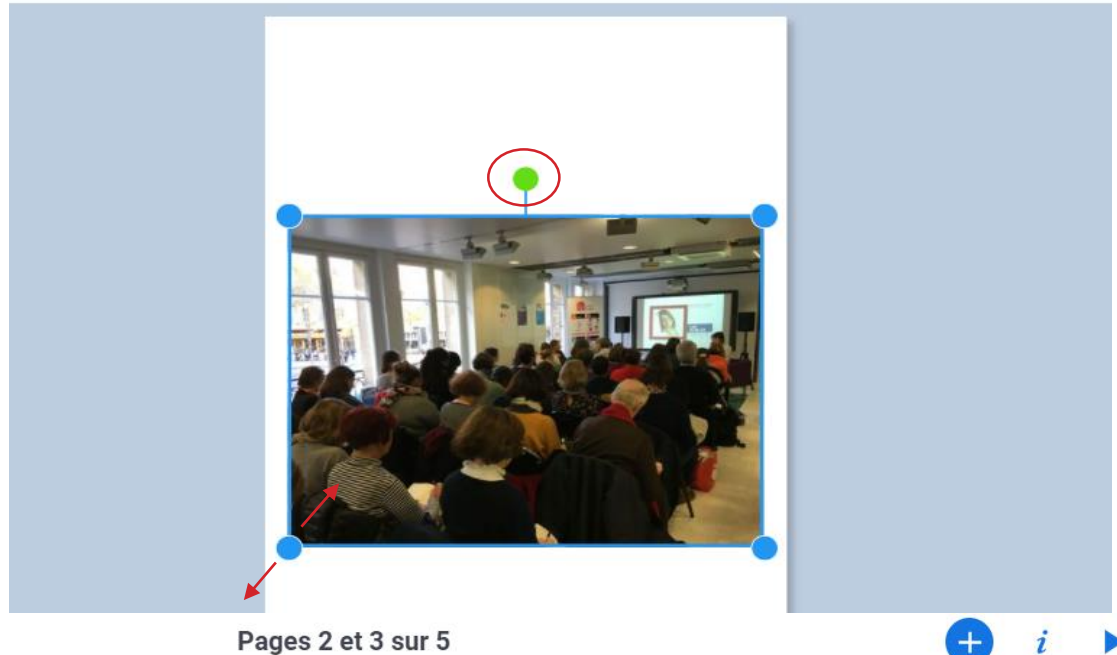




## 6. Modifier une photo

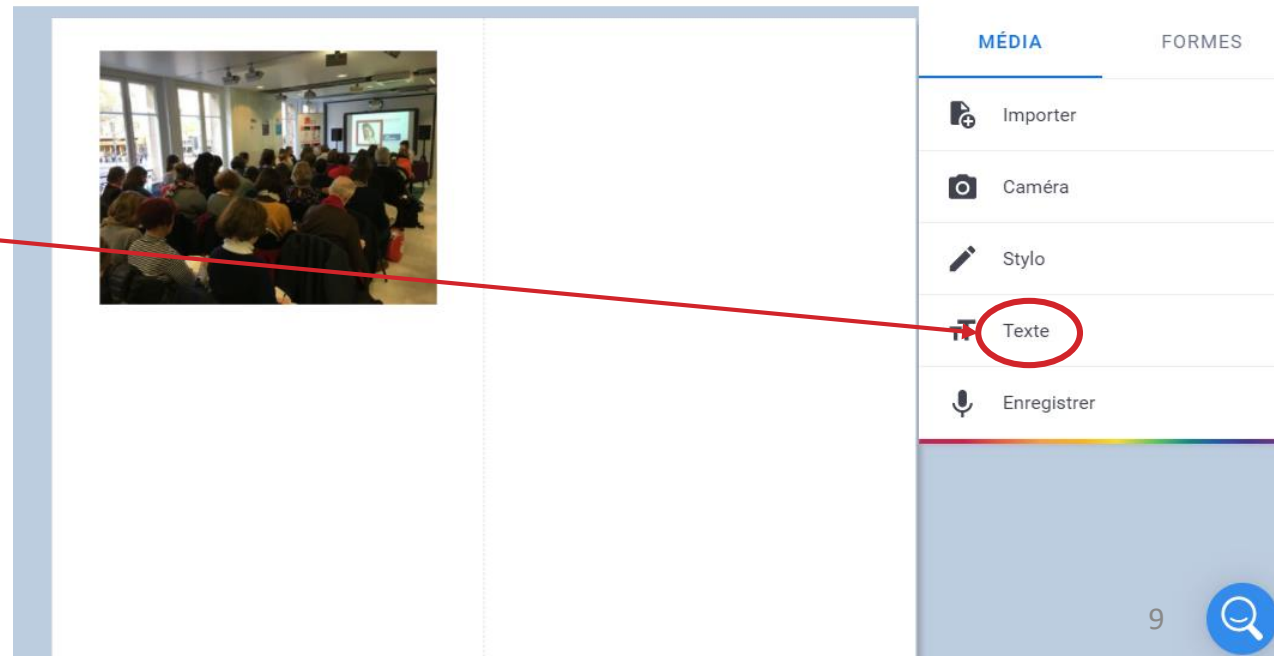
Vous pouvez facilement modifier une photo :

- Tirez sur les points bleus pour l'agrandir ou la rétrécir
- Utilisez le point vert pour tourner la photo dans le sens souhaité

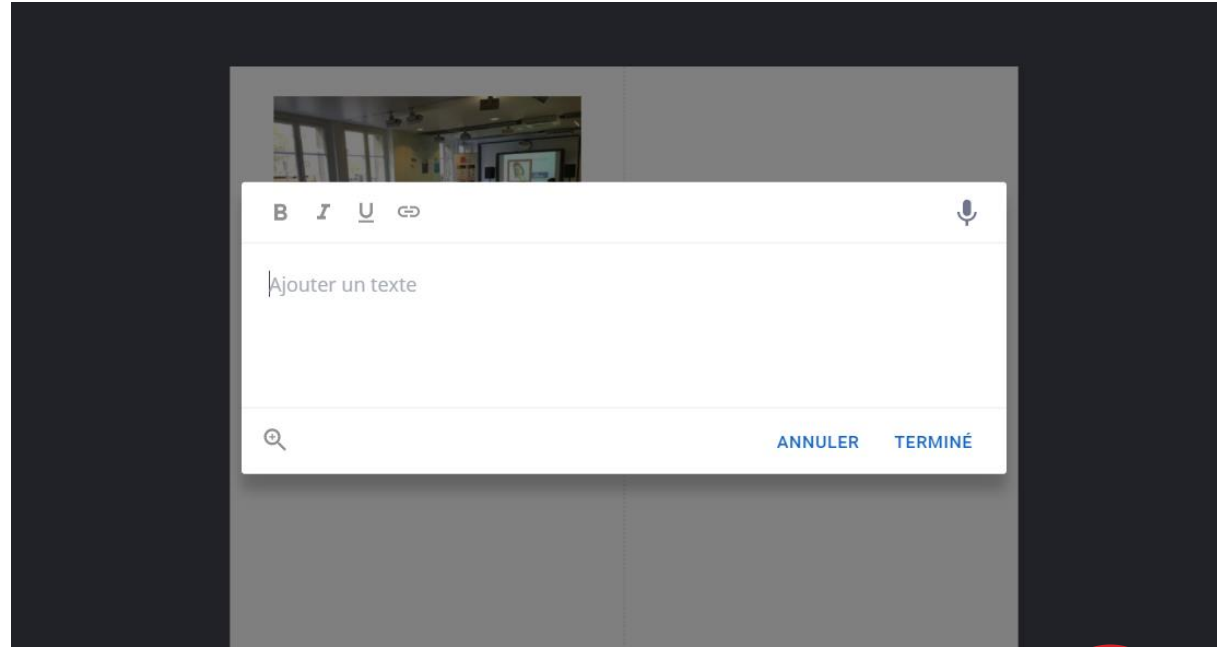


## 7. Ajouter du texte

Vous pouvez également ajouter du texte.



Il suffit d'écrire le texte dans la fenêtre qui s'ouvre automatiquement.



Pages 2 et 3 sur 5



## 8. Modifier le texte

Vous pouvez ensuite modifier l'aspect du texte en le sélectionnant, puis en cliquant sur le **i** : police, couleur du texte, taille, arrière-plan de la zone de texte, ajout d'ombre, positionnement sur la page...

A screenshot of a presentation software interface. The main area shows a slide with a photo of a crowd and a text box containing "Il était une fois...". A green dot is above the text box, and a blue dot is to its left. To the right is a sidebar with editing options. The sidebar has tabs for "TEXTE" and "PAGE". Under "TEXTE", there is a font size slider set to 18, a list of text alignment icons, and buttons for bold (B), italic (I), and underline (U). Below these are settings for "Police" (Open Sans), "Couleur" (black), "Arrière-plan" (AUCUN), "Colonnes", "Ombre" (disabled), and "Placer derrière/devant". At the bottom of the sidebar is a zoom slider set to 10 and a "Supprimer" button with a trash icon. A magnifying glass icon is also visible at the bottom right.

## 9. Ajouter des sons

Vous pouvez ajouter des sons en les enregistrant avec le micro de l'ordinateur.

The screenshot shows a presentation software interface. On the left, there is a preview area with an image of a group of people sitting in a room and the text "Il était une fois..." in red cursive. On the right, there is a menu titled "MÉDIA" with options: "Importer", "Caméra", "Stylo", "Texte", and "Enregistrer". The "Enregistrer" option is highlighted with a red circle. At the bottom right, there is a blue circular button with a white magnifying glass icon.

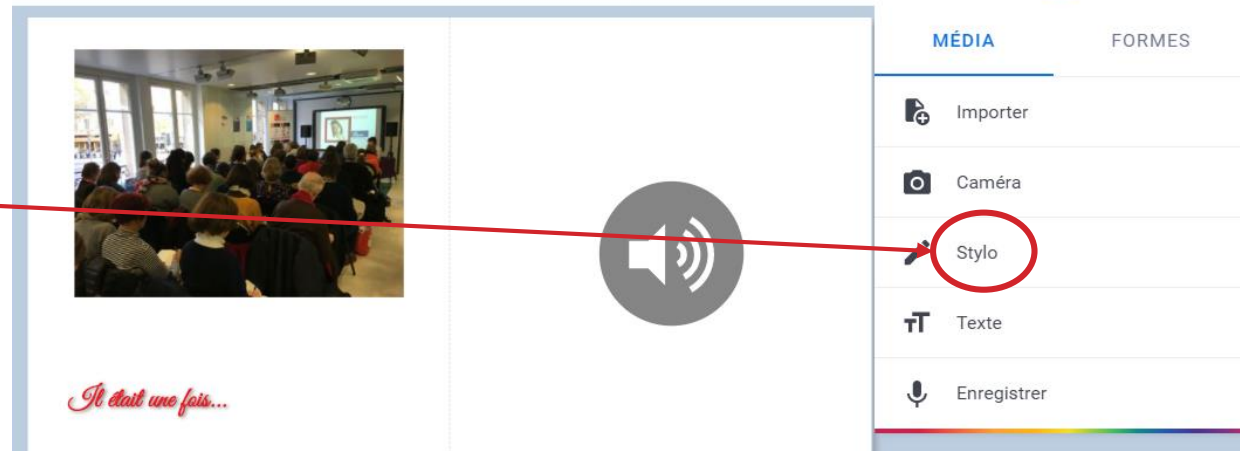
Une fois l'enregistrement terminé, vous pouvez déplacer l'icône créée et la positionner à l'endroit qui vous convient.

✓ Pour insérer un son déjà stocké sur l'ordinateur, suivre le même chemin que l'importation d'une image ou une vidéo.

The screenshot shows the same presentation software interface as before. The preview area on the left still shows the image of the group of people and the text "Il était une fois...". On the right, the "MÉDIA" menu is no longer visible. Instead, a large red circle highlights a grey square icon with a white speaker symbol and sound waves. This icon is being moved, as indicated by a blue square with four blue handles at its corners. At the bottom right, there is a blue circular button with a white magnifying glass icon.

## 10. Dessiner ou écrire à main levée

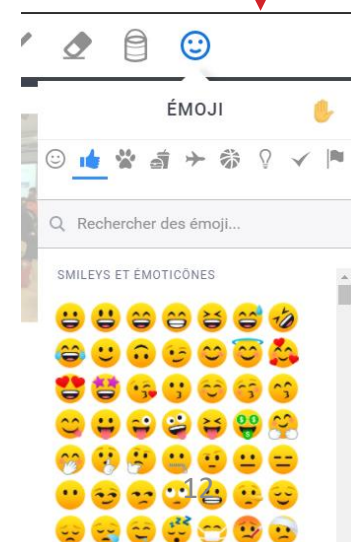
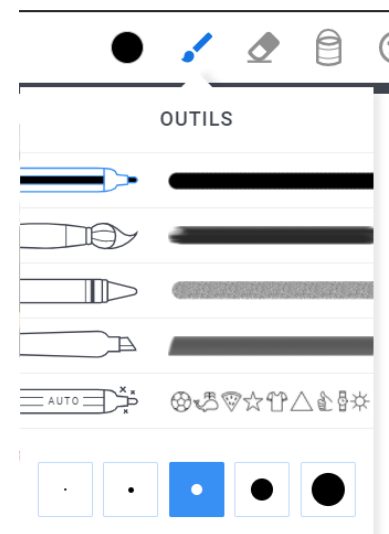
Vous pouvez utiliser l'outil *Stylo* pour dessiner ou écrire à main levée grâce à la souris ou au pavé tactile, sur les pages de votre livre.



Vous pouvez ensuite choisir la couleur du trait (1), son épaisseur et l'outil de traçage (2), utiliser la gomme (3), remplir le dessin d'une couleur (4), ajouter des émojis (5).

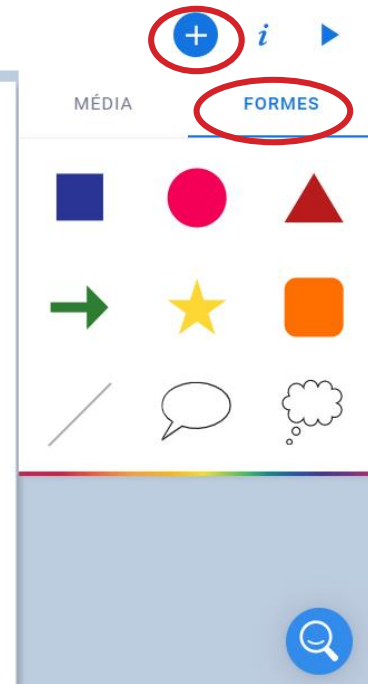


✓ Pour supprimer la dernière action effectuée, appuyer sur **Annuler**, en haut à gauche. Appuyer sur **Terminé** pour valider.



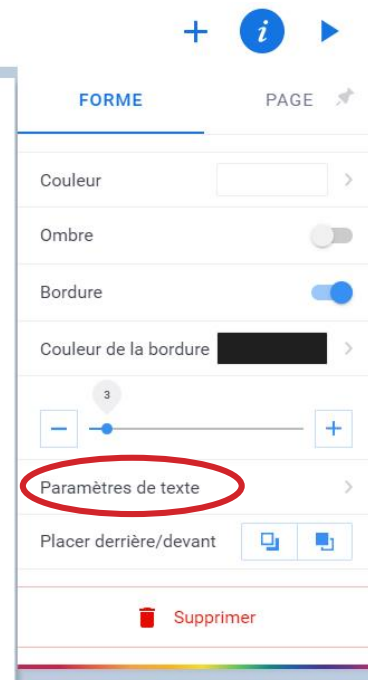
## 11. Ajouter des formes et des dialogues

Vous pouvez ajouter des formes ou des bulles pour faire parler ou penser les personnages de votre livre.



Vous pouvez ensuite écrire dans les formes et les bulles simplement en double-cliquant dessus pour créer des dialogues.

Il est possible de changer la police d'écriture, la taille, la couleur, en cliquant sur la forme concernée, puis sur le *i* et enfin en sélectionnant *Paramètres de texte*.



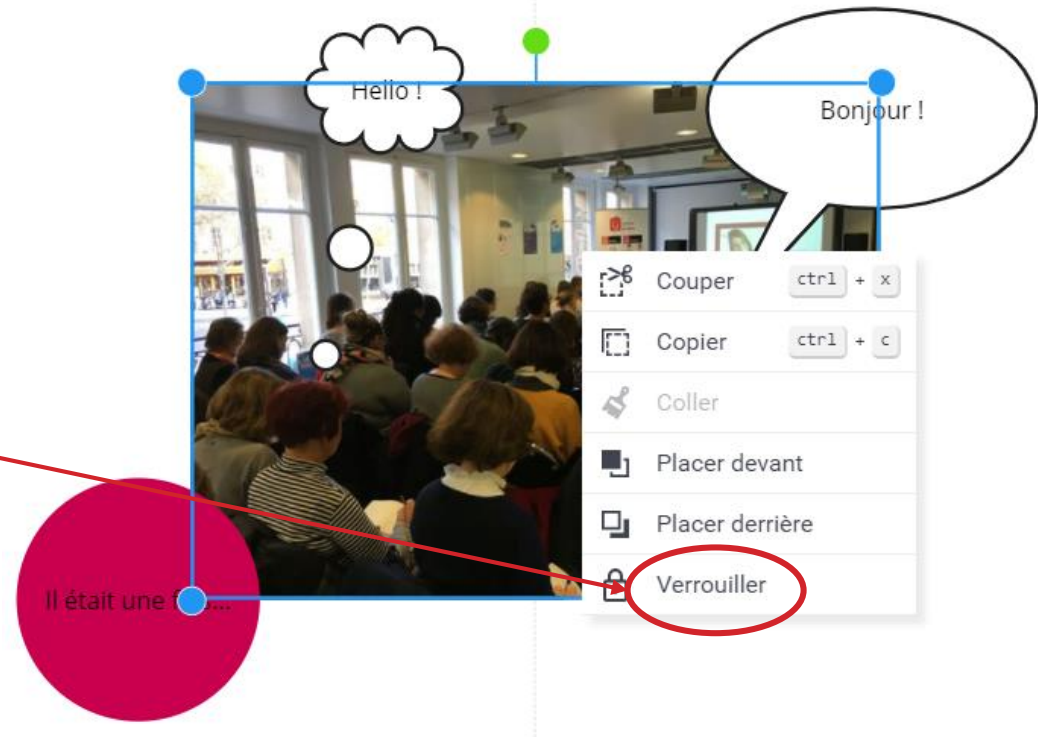
## 12. Bloquer, couper, copier, coller un élément

Il est possible de bloquer une image, un texte, un dessin ou un son à un endroit voulu.

Il faut :

- cliquer droit sur l'image
- sélectionner *Verrouiller*

✓ *Refaire la même manipulation et cliquer sur Déverrouiller pour libérer l'élément.*



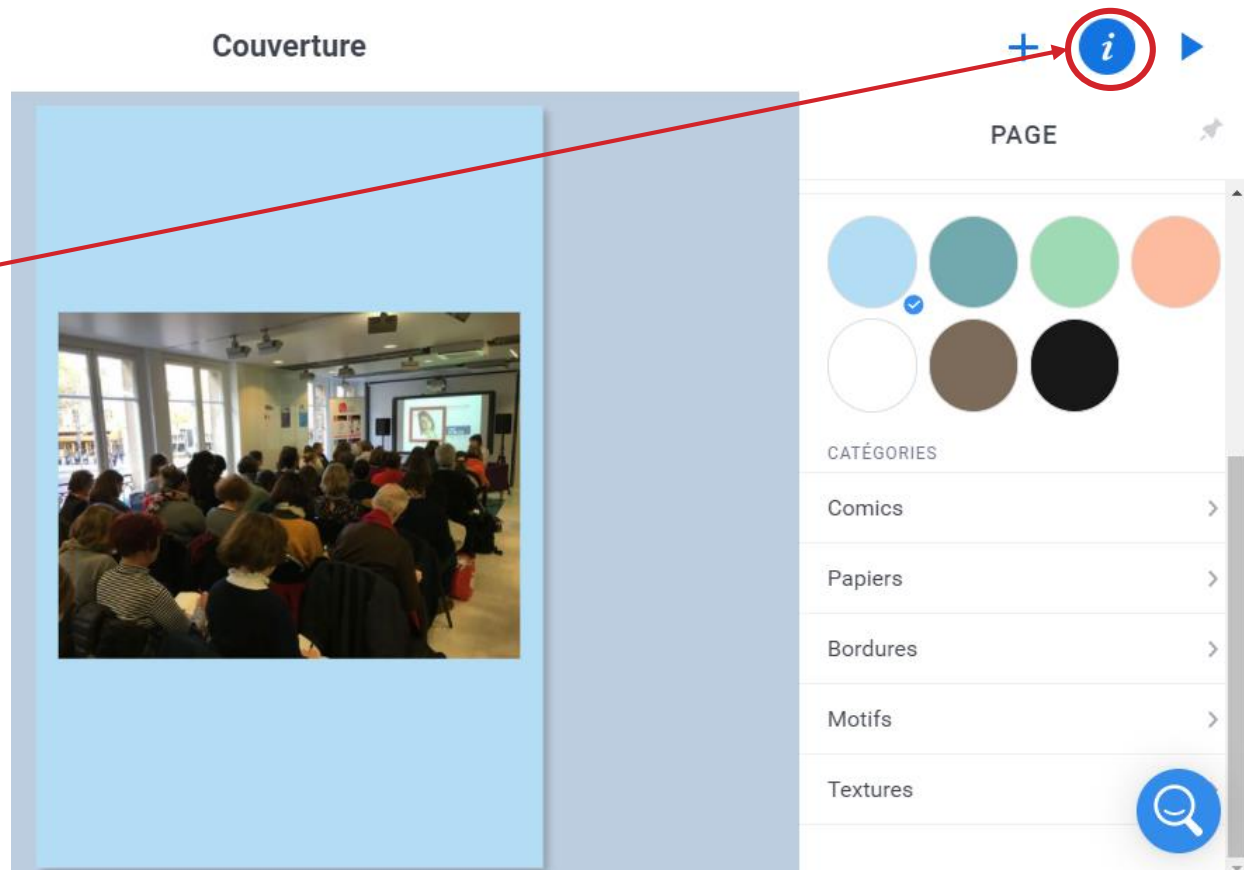
- On peut aussi couper ou copier un élément puis le coller sur la même page ou sur une autre page de la même façon.
- On a également la possibilité de mettre au premier plan ou à l'arrière-plan l'image par rapport au texte, et vice versa.



### 13. Modifier l'aspect des pages

Il est possible de changer le fond des pages en cliquant sur le petit *i* en haut à droite.

Cela permet de choisir une couleur, un motif ou un effet texturé à appliquer sur la page entière.



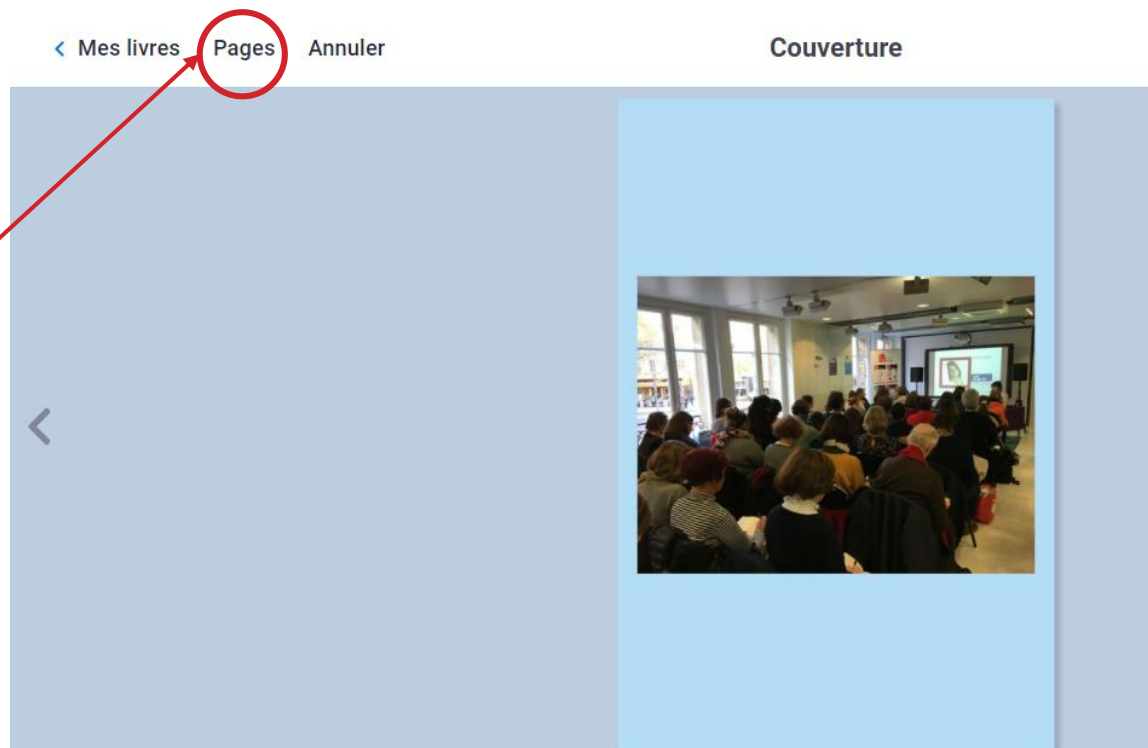
**Vous savez désormais ajouter du texte, des dessins, des photos et du son.**

**Vous avez aussi appris à jouer avec leur format et leur disposition au fil des pages de votre livre.**

**Qu'en est-il de l'agencement des pages de l'ebook?**

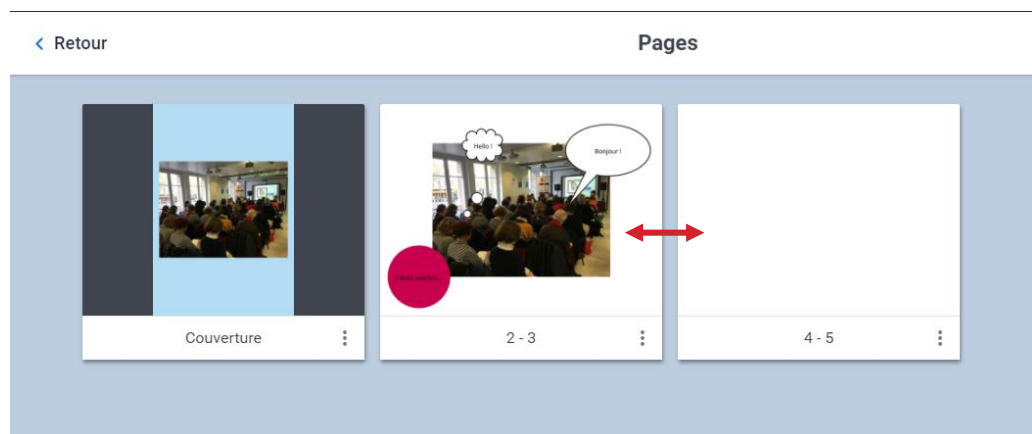
## 14. Modifier l'ordre des pages

Il est possible de modifier l'ordre des pages très facilement : cliquez sur *Pages* en haut à gauche...



Faites glisser les pages pour les mettre dans l'ordre que vous souhaitez.

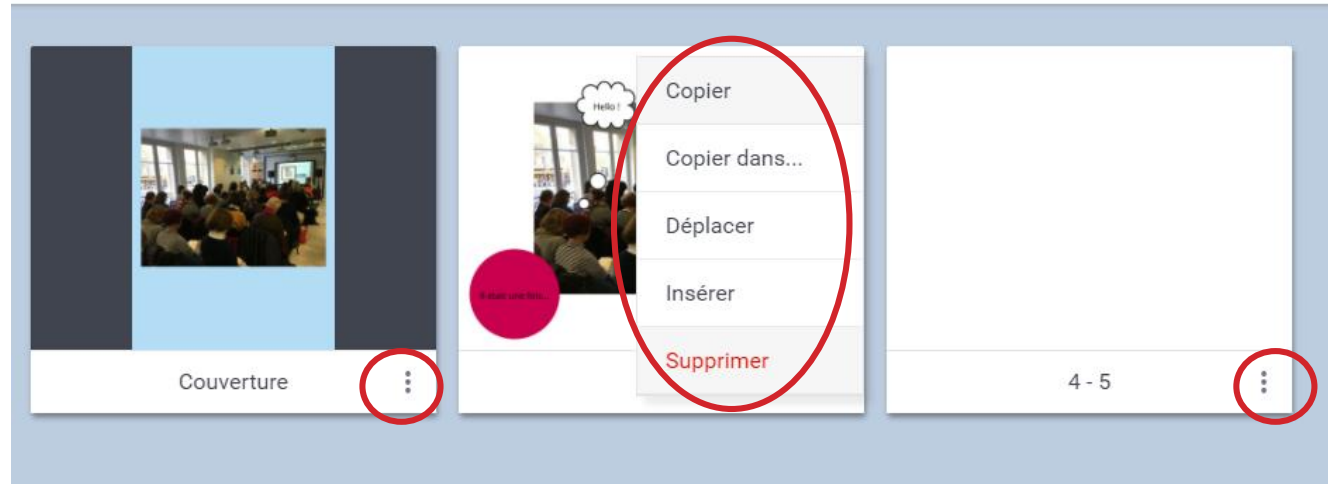
- ✓ *Cet affichage des doubles-pages les unes derrière les autres s'appelle un chemin de fer.*





## 15. Gérer les pages du livre

En cliquant sur le menu de chaque page, vous pouvez la dupliquer, en insérer une nouvelle ou la supprimer.



## 16. Renseigner le titre et l'auteur du livre

Pour créer ou modifier le titre du livre et le nom de son auteur, revenez au menu *Mes livres* en haut à gauche et cliquez sur le titre.

Lecture Jeunesse

\*\*\* Livres de tous les utilisateurs (1) ▾

+ Nouveau livre



Afficher le [Code d'invitation](#) afin de permettre aux autres utilisateurs de rejoindre

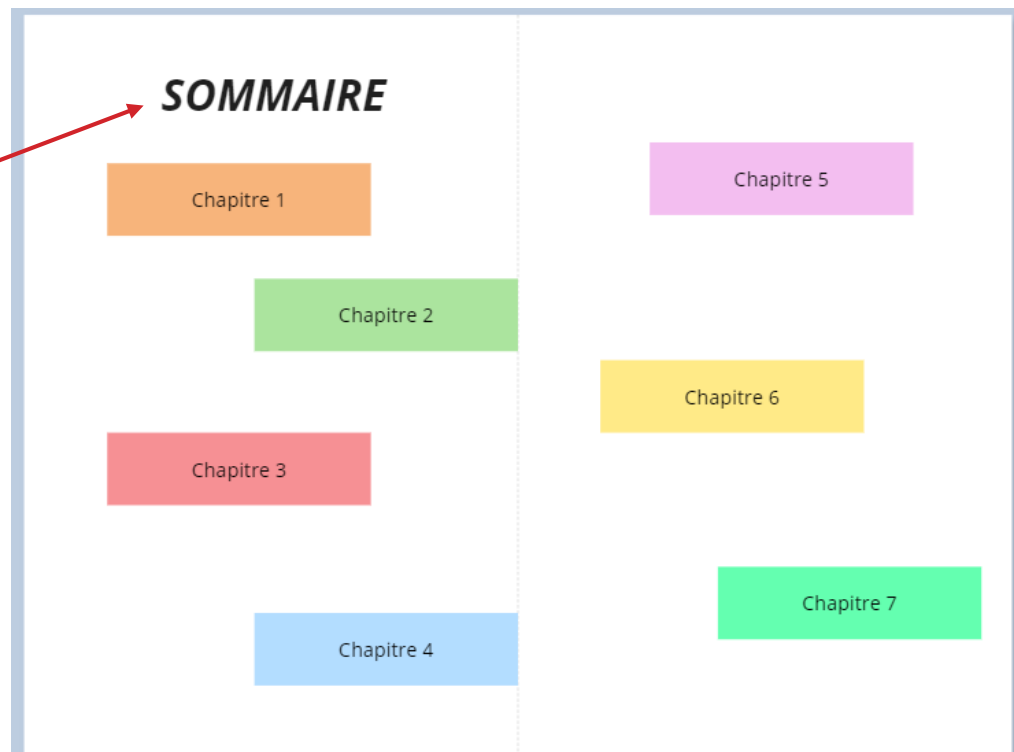


## 17. Créer un sommaire interactif

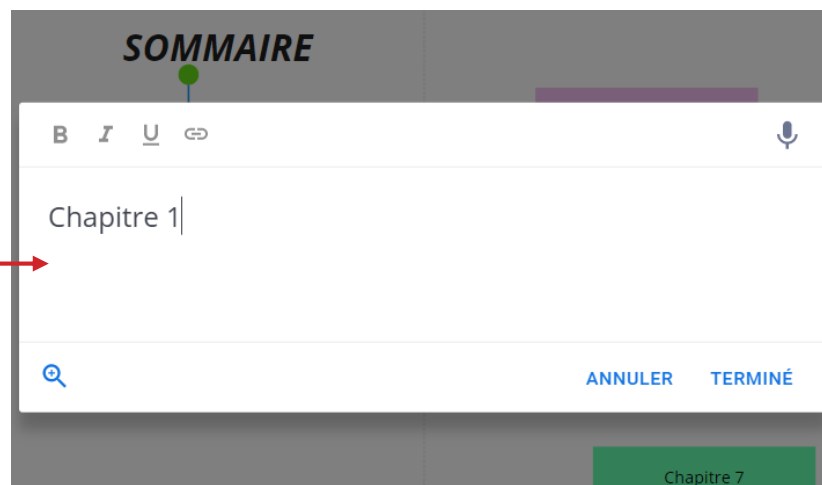
Terminez d'écrire toutes les pages de votre livre numérique.

Ensuite, créez un sommaire « classique » qui liste vos différents chapitres.

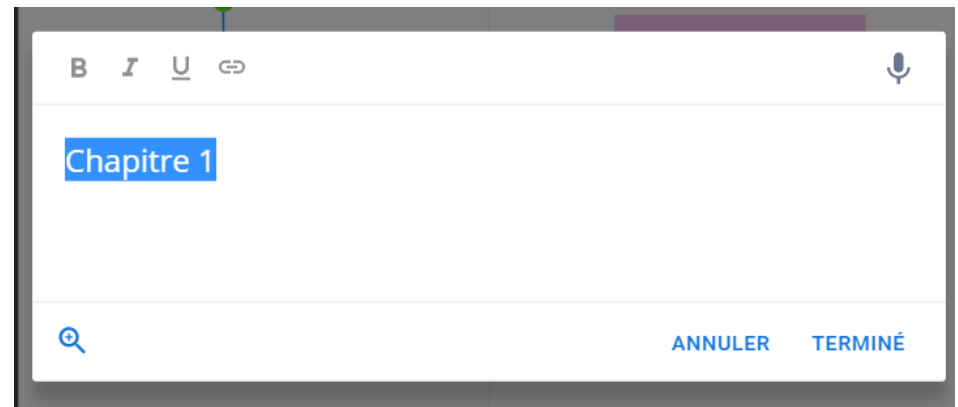
Pour rendre un sommaire interactif, il faut ajouter des liens hypertextes (des raccourcis) sur les titres des chapitres. Ces liens permettront au lecteur d'atteindre le chapitre qui l'intéresse en cliquant sur le titre !



Double-cliquez sur le titre d'un chapitre. Cette fenêtre s'ouvre.

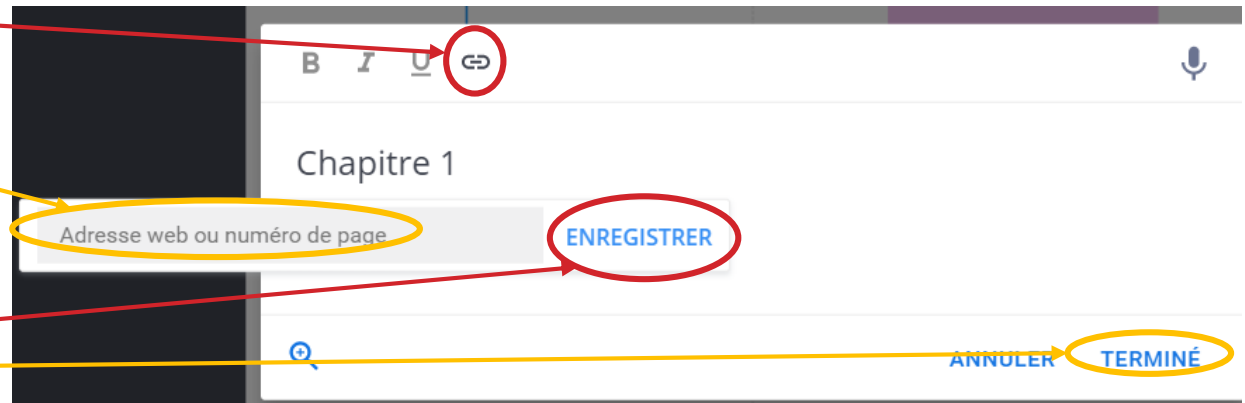


1. Surlignez le titre du chapitre.

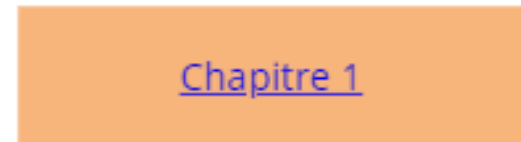


2. Cliquez ici.

Cette fenêtre s'ouvre :  
écrivez le numéro de la  
page qui correspond au  
chapitre sélectionné.  
Cliquez sur *enregistrer*  
puis sur *terminé*.



3. Le titre du chapitre est maintenant bleu et souligné : cela signifie que le lien hypertexte (le raccourci) est bien intégré !



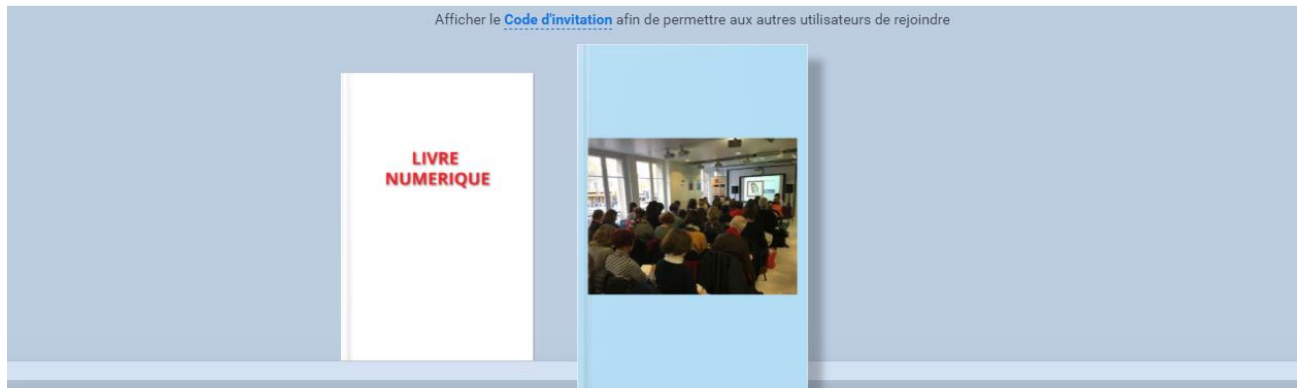
4. Répétez l'opération pour tous les chapitres afin de finaliser votre sommaire interactif !

## 18. Combiner plusieurs livres

Si vous avez écrit plusieurs livres, il est possible de les fusionner, **s'ils sont au même format**. Pour cela, il faut aller dans la bibliothèque.

Cliquez sur l'icône bibliothèque et choisissez *Combiner les livres*.

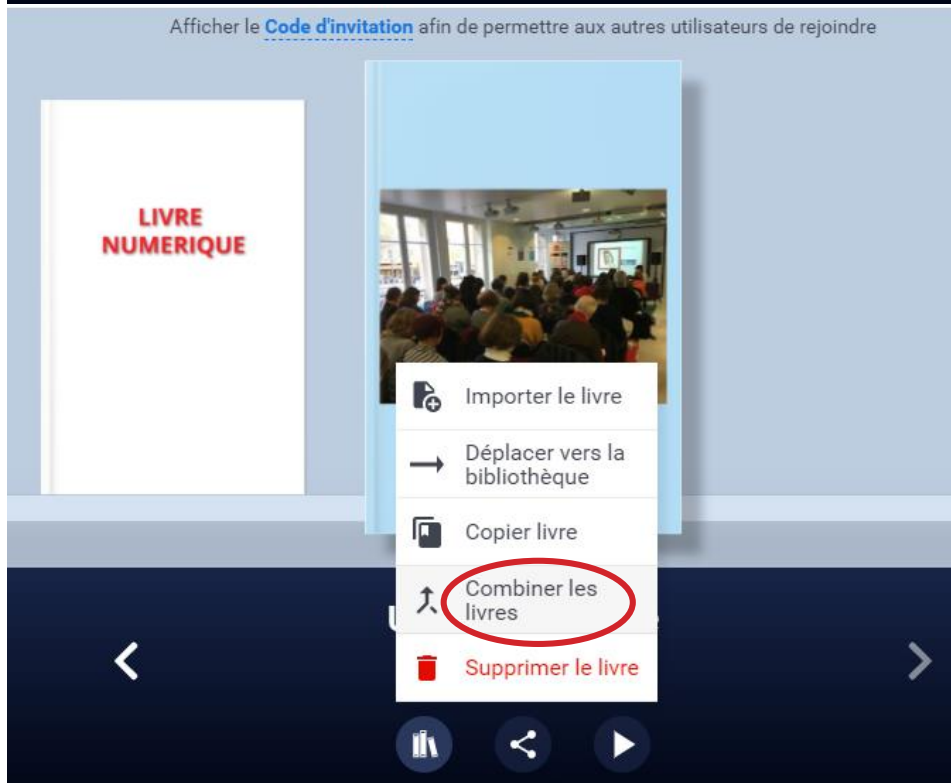
Afficher le [Code d'invitation](#) afin de permettre aux autres utilisateurs de rejoindre



Un nouveau livre

de Lecture Jeunesse

Afficher le [Code d'invitation](#) afin de permettre aux autres utilisateurs de rejoindre



Il faut ensuite sélectionner les livres que vous souhaitez combiner et appuyer sur *Suivant* en haut à droite.

Combiner 2 livres

Sélectionnez plusieurs livres pour combiner toutes leurs pages dans un nouveau livre  
Les livres individuels ne seront pas affectés.

Un nouveau livre 2  
Lecture Jeunesse

Un nouveau livre  
Lecture Jeunesse

Combiner 2 livres

Sélectionnez plusieurs livres pour combiner toutes leurs pages dans

Confirmer les détails du livre

TITRE  
Livre combiné

AUTEUR  
Lecture Jeunesse

Créer un livre

21

Vous devez indiquer :

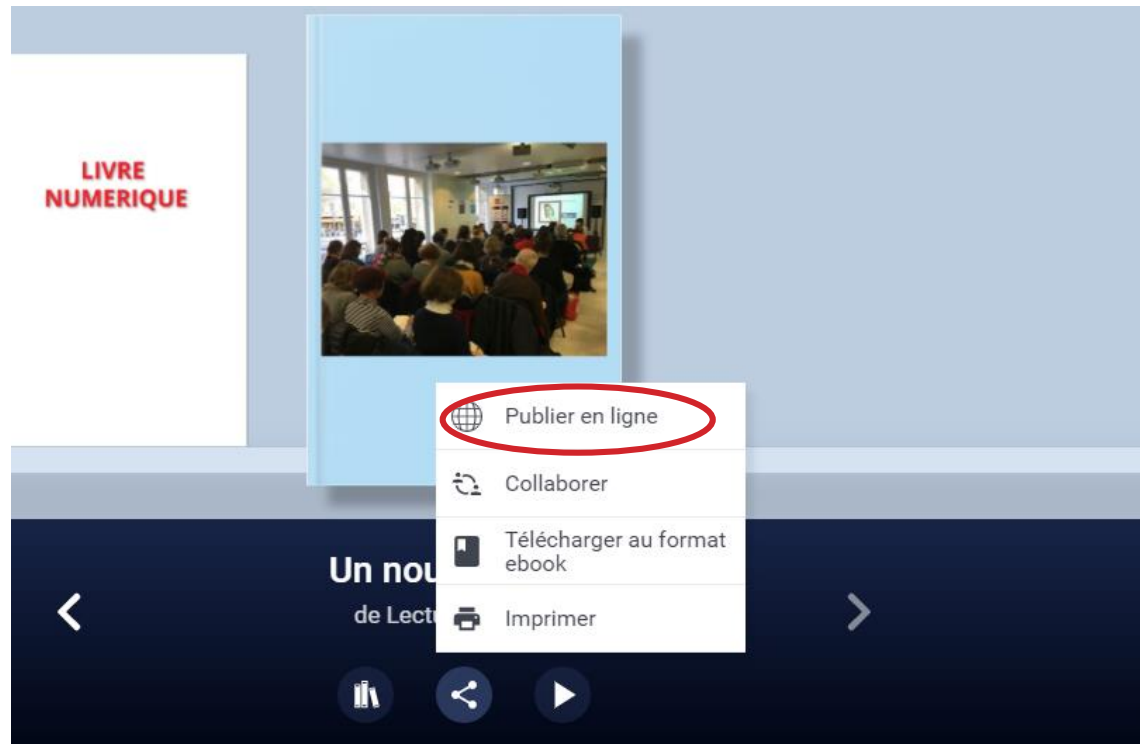
- un titre
  - un auteur
- pour votre nouveau livre.

Les pages des livres seront alors compilées et vous pourrez les organiser comme vous le souhaitez.

# 19. Publier votre ebook

## Différents formats

- **EPub** permet de sauvegarder l'ebook sous forme de fichier. Ce format est lisible directement sur une tablette. Pour le lire sur un ordinateur, il existe des logiciels gratuits comme *Thorium Reader*, *Vivlio* ou *Adobe Digital Editions*.
- **PDF** est lisible sur tout support mais on perd le son et la vidéo ; cela permet cependant de l'imprimer.
- **Publier en ligne** permet de déposer le livre sur les serveurs de Book Creator. Il sera lisible sur n'importe quel ordinateur ou tablette en ligne, en suivant le lien généré.



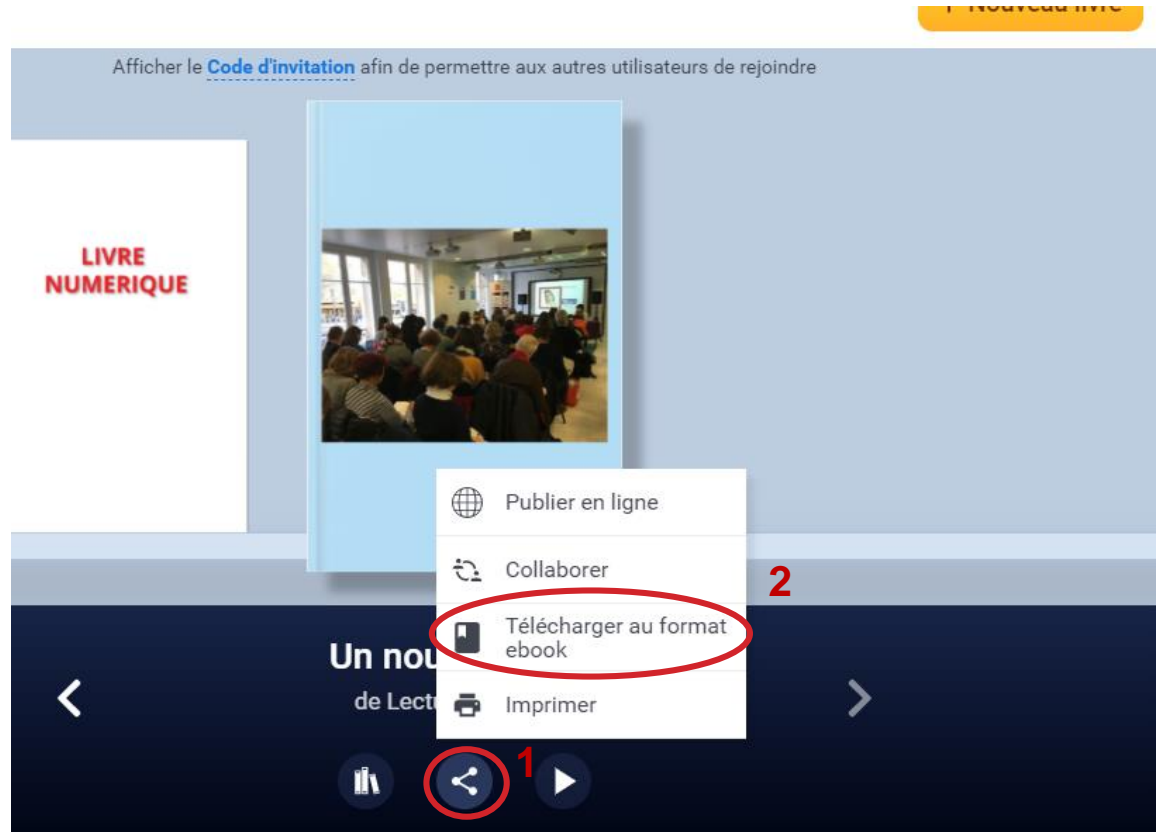
## 20. Exporter un livre au format ePub

✓ *Le livre est automatiquement sauvegardé dans Book Creator.*

Pour exporter votre livre au format epub, allez dans votre bibliothèque, cliquez sur l'icône *Partager* (1)

Ensuite, cliquez sur *Télécharger au format ebook*. (2)

Vous trouverez votre livre numérique au bon format dans le dossier de téléchargement.



## 21. Pour aller plus loin : créer une bande dessinée numérique

Choisir une forme de livre

Au moment de la création du livre, choisissez un des formats de livres du bas.



Un nouveau menu *Comics* est disponible et s'ajoute aux menus *Média* et *Formes*, déjà existants lors de la création d'un livre numérique classique.

*Comics* donne accès à des éléments spécifiques à la bande dessinée.

MÉDIA

COMICS

FORMES



Panels



Dialogue



Pensée



Texte



Autocollants



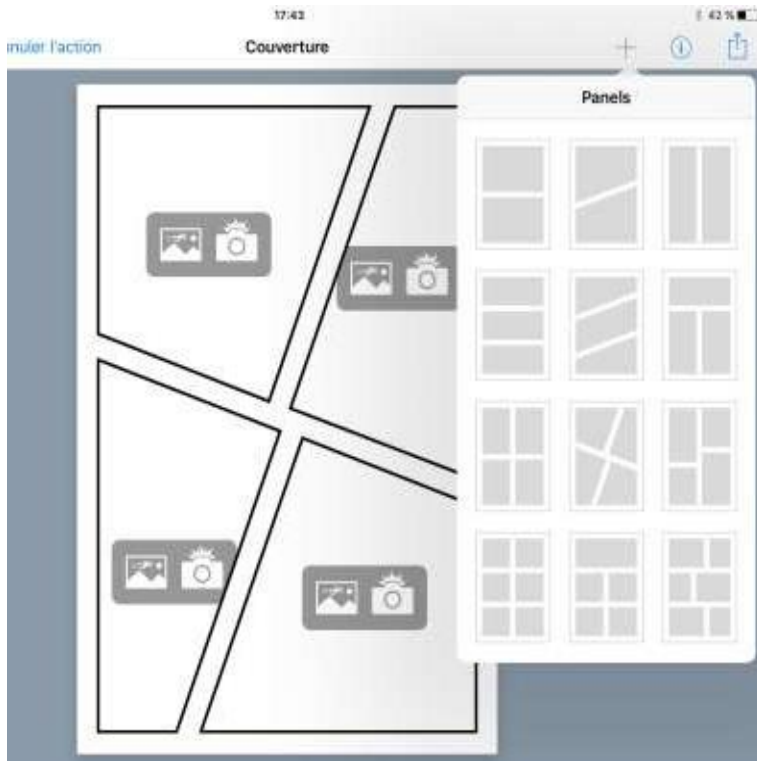
Dans le menu *Média*, les fonctionnalités sont les mêmes que pour le livre classique, à l'exception de l'icône de son qui prend une esthétique « bande dessinée ».



Dans le menu *Comics*, on trouve des fonctionnalités spécifiques à la bande dessinée, comme *Panels* qui permet de choisir la disposition de page souhaitée.

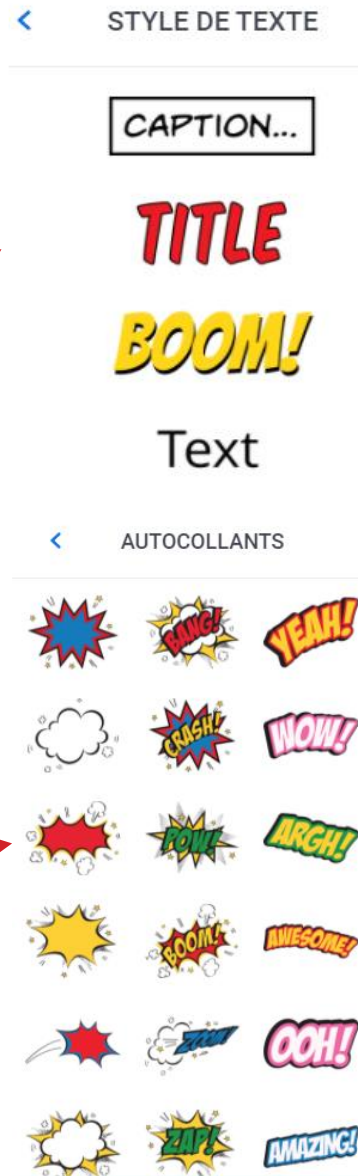
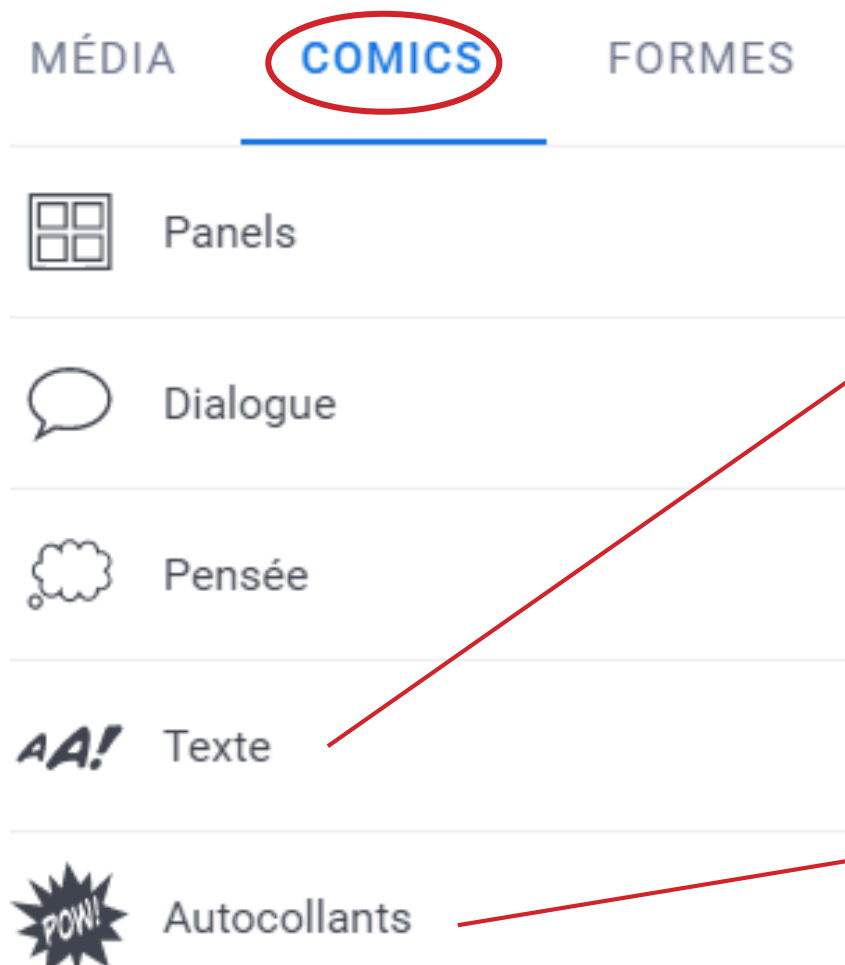


Panels



Importer une photo depuis la tablette





Il est aussi possible d'ajouter du texte avec une police type « bande dessinée » et des autocollants onomatopées.

## 22. Derniers conseils...

**Vous savez maintenant manier Book Creator pour donner libre cours à votre imagination !**

Quelques conseils complémentaires :

- ✓ Attention aux **droits d'auteurs** et au **droit à l'image** ! Lorsque vous ajoutez du contenu multimédia (image, son, vidéo...) que vous n'avez pas créé vous-mêmes, vérifiez bien que vous avez le droit de l'utiliser librement. A savoir : la mention « **libre de droits** » **ne signifie pas** « **libre d'utilisation** » ! Si vous utilisez une œuvre, même « libre de droits », vous devez toujours mentionner le nom de l'auteur et tenir compte des éventuels droits des personnes représentées sur les photographies.
- ✓ Il existe de nombreuses bases de données d'images libres de droits comme *Pixabay*, *Libreshot* ou *Stockvault*. Mais le plus simple reste de **créer vous-mêmes vos propres contenus** !
- ✓ Que ce soit sur tablette ou sur ordinateur, veillez à bien organiser vos contenus et à les trier dans des dossiers, selon les pages ou les chapitres de votre livre : le **chemin de fer** page 15 peut vous aider à y voir plus clair.
- ✓ Pensez à vérifier la **sauvegarde** de votre livre numérique à chaque fin de séance pour éviter les suppressions malencontreuses !
- ✓ Si vous voulez voir des exemples de livres numériques déjà réalisés, rendez-vous sur : <http://www.lecturejeunesse.org/la-collection-numook-2/>.



# **Un tutoriel réalisé par Lecture Jeunesse Association loi de 1901 pour développer la lecture & l'écriture des ados**

Nous développons la lecture et l'écriture des adolescents pour :

- Prévenir l'illettrisme et l'illectronisme
- Lutter contre les inégalités culturelles
- Développer la culture pour tous
- Prévenir le décrochage scolaire
- Participer à l'éducation des futurs citoyens

## **Notre cadre d'action et nos valeurs**



Les objectifs de développement durable de l'UNESCO et La Convention internationale des droits de l'enfant  
(Convention des Nations-Unies du 20 novembre 1989)



## Nos principes et nos moyens d'action

**Diagnostiquer  
pour mieux agir**

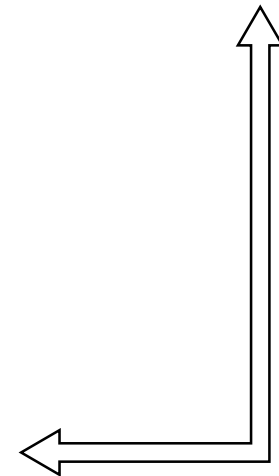
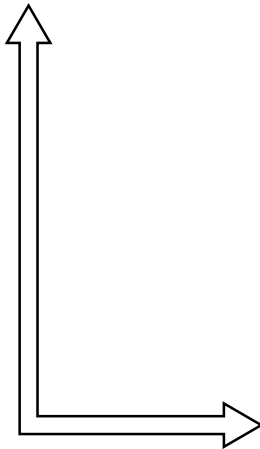
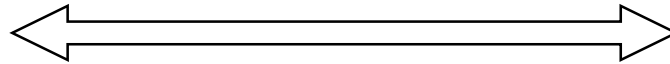
L'OBSERVATOIRE  
DE LA LECTURE DES ADOS

**Former pour  
mieux répondre  
aux besoins**

L'ACCOMPAGNEMENT  
& LA FORMATION

**Agir concrètement  
avec les jeunes**

L'EXPÉRIMENTATION  
D'ACTIONS  
& L'ESSAIMAGE



**À vous de jouer !**

**[www.lecturejeunesse.org](http://www.lecturejeunesse.org)**